



**У К Р А Ї Н А**  
**СЕМЕНІВСЬКА МІСЬКА РАДА**  
**ЧЕРНІГІВСЬКОЇ ОБЛАСТІ**

---

15400, м. Семенівка, вул. Червона Площа, 6.  
19 – та сесія V- го скликання  
**РІШЕННЯ**

Від 26 червня 2008 року  
м. Семенівка

Про встановлення «Правил благоустрою, забезпечення чистоти, порядку утримання і прибирання вуличних, дворових територій, парку та додержання тиші в громадських місцях м. Семенівки»

Відповідно до частини 2 статті 5 Кодексу України про адміністративні правопорушення, пункту 44 статті 26 Закону України "Про місцеве самоврядування в Україні" Семенівська міська рада **вирішила:**

1. Встановити:

1.1 Правила благоустрою території за порушення яких передбачено адміністративну відповідальність, ст. 152 Кодексу України про адміністративні правопорушення згідно з додатком до цього рішення .

1.2. Опублікувати рішення «Про встановлення «Правил благоустрою , забезпечення чистоти, порядку утримання і прибирання вуличних, дворових територій, парку та додержання тиші в громадських місцях м. Семенівки» в газеті «Життя Семенівщини».

1.3. Дане рішення набуває чинності з моменту опублікування в газеті „Життя Семенівщини.”

2. Контроль за виконанням цього рішення покласти на постійну комісію Семенівської міської ради з питань соціально – економічного розвитку , комунальної власності , бюджету та фінансів.

Міський голова



О.Ф.Бичков.

**Правила**  
**благоустрою, забезпечення чистоти, порядку утримання і**  
**прибирання вуличних, дворових територій, парку та**  
**додержання тиші та в громадських місцях м Семенівки**

**1. Загальні положення.**

**1.1.** Правила благоустрою території м. Семенівка (далі - Правила) встановлюють єдині та обов'язкові для виконання норми і вимоги в сфері благоустрою, додержання тиші, визначають порядок прибирання та утримання міських територій, в тому числі і прилеглих до меж будівель, споруд та огорож, а також внутрішніх виробничих територій, для всіх юридичних і фізичних осіб, користувачів або власників земельних ділянок, забудовників, власників та орендарів приміщень, споруд, будівель, розташованих на території м. Семенівка, незалежно від форм власності, відомчої приналежності та громадянства

**1.2.** Правила розроблені на підставі діючого законодавства України.

**1.3.** Правила містять загальнообов'язкові на території міста норми, за порушення яких передбачена відповідальність згідно нормам чинного законодавства України.

**1.4.** Ці Правила регулюють правовідносини учасників щодо благоустрою території міста Семенівки. Забезпечення в ньому чистоти та належного санітарного стану, додержання тиші в громадських місцях і визначають комплекс заходів, необхідних для забезпечення чистоти і порядку.

**1.5.** Учасниками правовідносин відповідно до Правил є відповідальні посадові особи, громадяни, а також посадові особи, уповноважені здійснювати контроль за дотриманням цих Правил.

**1.6.** Основні терміни.

У даних правилах терміни мають такі значення:

- благоустрій міста - стан чистоти, впорядкування, злагоженості та зручності побуту в місті,
- суб'єкт господарювання - зареєстрована в установленому законодавством порядку юридична особа незалежно від її організаційно- правової форми та форми власності, яка проводить господарську діяльність, крім органів державної влади та органів місцевого самоврядування, а також фізична особа - суб'єкт підприємницької діяльності,
- територія прибирання - територія на якій проведений комплекс заходів щодо збору, вивезення сміття та складається з території суб'єкта господарювання, закріпленої території та прилеглої території,
- територія суб'єкта господарювання - це територія в межах виділеної земельної ділянки, яка знаходиться у власності користувачів або надана в оренду фізичним чи юридичним особам,
- закріплена територія - територія, яка закріплена рішенням виконавчого комітету міської рад,
- прилегла територія - територія, яка межує з територією суб'єкта господарювання на відстані 15 м ( по периметру) від огорожі, споруди

або обмежена краєм проїзної частини вулиці чи дороги включаючи прибардюрну частину;

- тимчасові об'єкти для обслуговування населення - кіоски, павільйони, відкриті літні кафе, стоянки автотранспорту та інші споруди не вище двох поверхів, розміщених на строк до 5 років;
- малі архітектурні форми та елементи зовнішнього благоустрою: в'їзні знаки, рекламне обладнання, ліхтарі вуличного освітлення, урни, паркани, паркові лави;
- відповідальні посадові особи - посадові особи суб'єктів господарювання;
- спеціалізовані підприємства - підприємства, функціональним призначенням яких є виконання відповідних робіт;
- відходи - будь-які речовини, матеріали і предмети, що утворюються у процесі людської діяльності і не мають подальшого використання за місцем утворення;
- відходи побутові (тверді, рідкі), сміття - усі рештки сфери споживання, які утворюються в житлових приміщеннях, організаціях, установах (пакувальні засоби, поламани меблі, харчові рештки, тощо), а також сміття з вулиць, новобудов та інше;
- відходи промислові - рештки сировини, матеріалів або напівфабрикатів, що утворюються під час виготовлення продукції і які втратили свої корисні властивості в процесі фізико-хімічної переробки;

## **2. Обов'язки суб'єктів господарювання та громадян по благоустрою міста.**

Відповідальні посадові особи та громадяни зобов'язані:

**2.1.** Благоустрій вулиць, площ, парків та інших міських територій здійснювати лише на основі проектів, які передбачають весь комплекс робіт, що впливає на художню виразність не обмежує і не перешкоджає прибиранню територій сучасним механізованим способом.

**2.2.** Будівництво і встановлення кіосків, павільйонів, лотків, огорож, парканів, палаток різного призначення та інше проводити на підставі розроблених проектів та дозволу, виданого відповідними виконавчими органами міської ради в установленому порядку.

**2.3.** Забезпечувати технічну справність і безпечність шляхів, тротуарів та інших твердих покриттів, тимчасових споруд, а також малих форм архітектури, в тому числі торгово-побутових кіосків, павільйонів на зупинках автотранспорту, шляхових знаків, декоративних ваз, скульптур, обладнання дитячих ігрових та спортивних площадок, розміщених на територіях домоволодінь, парках, скверах та вуличних територіях. Малі архітектурні форми повинні утримуватись в задовільному стані, фарбуватись не рідше одного разу на рік.

**2.4.** В зеленому будівництві планомірно підвищувати декоративні якості міського парку, озеленувальних насаджень, доводячи їх до рівня садово-паркового мистецтва шляхом ландшафтної реконструкції. Проводити своєчасний знос аварійних та фаутичних зелених насаджень

**2.5.** По можливості уникати асфальтобетонних покриттів в парках, скверах і застосовувати покриття з місцевого природного матеріалу та ущільненого ґрунту.

**2.6.** Постійно зберігати архітектуру фасадів будинків та їх оздоблення.

**2.7.** Утримувати фасади будинків, споруд та огорожу в належному

технічному стані.

**2.8.** Не допускати фарбування скульптурних зображень, пам'ятників, монументів, меморіальних комплексів без погодження з виконкомом Семенівської міської ради.

**2.9.** Перевозити всі види вантажів (особливо рідких і сипучих) тільки на обладнаних або пристосованих для цього автомашинах і причепах, не допускати забруднення територій населених пунктів.

**2.10.** Утримувати кришки колодязів підземних комунікацій у справному стані та на рівні дорожнього покриття

**2.11.** Забезпечувати в районах зелених насаджень охоронну зону повітряних електричних ліній та підземних теплових, водопровідних і каналізаційних мереж.

**2.12.** Облаштовувати газони та квітники, постійно косити газони на території прибирання.

**2.13.** При проведенні будівельних робіт встановлювати огорожу місця виконання робіт та утримувати її в належному технічному і санітарному стані, встановити інформаційні щити із зазначенням організації - виконавця, відповідального за проведення робіт, строку їх закінчення, номеру телефону, за яким можливо одержати додаткову інформацію.

**2.14.** Не допускати самовільного прокладання телефонних ліній та ліній кабельного телебачення, Інтернету без дозволу відповідних органів міської ради.

**2.15.** Утримувати в задовільному стані номерні знаки житлових будинків, таблички та вивіски на службових, виробничих та інших будівлях.

**2.16.** При торгівлі пивом своєчасне прибирання місця торгівлі.

**2.17.** Підтримувати санітарний стан вулиць, площ, парку, прибудинкових територій, місць масового відпочинку та інших територій на рівні встановлених правил, вимог, приділяючи особливу увагу санітарно-побутовим спорудам.

### **3. Загальний санітарний день прибирання міста – п'ятниця.**

Прибирання і утримання міських територій у порядку, встановленому даними правилами, проводиться:

**3.1.** Механізоване та ручне прибирання проїжджої частини вулиць, тротуарів, зупинок громадського транспорту здійснюється спеціалізованими комунальними підприємствами.

**3.2.** Суб'єкти господарювання - підприємства, організації, установи, заклади прибирають прилеглу та закріплену територію

**3.3.** При наявності розриву між будівлями або земельними ділянками, якщо межа між ними не визначена виконавчим комітетом міської ради або актом землекористування, межею являється середина розриву.

**3.4.** Всі торгівельні, орендні підприємства та організації незалежно від форм власності та відомчої належності, які розміщені в житлових будинках та на територіях домоволодінь, а також кіоски, майстерні, лотки і інші повинні мати погоджені з виконкомом Семенівської міської ради схеми прилеглих територій, прибирання яких здійснюється працівниками цих підприємств чи організацій.

**3.5.** Прибирання відведеної та прийнятою будівельниками під забудову території, а також території навколо будівельних майданчиків по периметру на відстані 15 м виконується будівельними організаціями до здачі об'єкта в

експлуатацію.

**3.6.** Хутір - Михайлівська дистанція колії Північно - Західної залізниці здійснює прибирання залізничного полотна та прилеглі до цього полотна схили в межах міста та проводить прибирання смуги відчуження в межах міста і прилеглу територію до проїжджої частини вулиць.

**3.7.** Станція «Семенівка» Північно-Західної залізниці прибирає прилеглу до станції територію в межах 15 метрів від огорожі

**3.8.** Прибирання на ділянках навколо вуличних кіосків, ринків, павільйонів, лотків, майстерень по ремонту годинників та взуття, трансформаторних підстанцій, тепlopунктів, та пересувних об'єктів торгівлі в радіусі 15 м здійснюють власники цих об'єктів

**3.9.** Власники земельних ділянок, орендарі, будівлі та ділянки яких розміщені на вулицях, що не мають забудови з протилежної сторони, прибирають весь масив проїжджої території, обох тротуарів і спусків до води.

**3.10.** Прибирання платних стоянок автотранспорту та площадок, відведених під стоянку здійснюється їх власниками.

**3.11.** Прибирання міських територій в районах приватної забудови здійснюється їх власниками в межах домоволодінь до проїжджої частини вулиці.

### **Загальний санітарний день прибирання міста - п'ятниця.**

**3.12.** Спеціалізовані, визначені міською радою, підприємства встановлюють урни на тротуарах, площах, зупинках громадського транспорту, в парках, скверах та інших громадських місцях.

Суб'єкти господарювання інших форм власності зобов'язані встановлювати урни біля входу і виходу з адміністративних, побутових, навчальних, торгових приміщень, біля торгових палаток, павільйонів та інших споруд.

Урни повинні утримуватися в належному естетичному, технічному стані та щоденно звільнятися від сміття.

**3.13.** У випадку сильних снігопадів прибирання вулиць і тротуарів, площ проводиться у відповідності з спеціальними рішеннями виконавчого комітету міської ради, що визначає режим прибирання територій міста і участь організацій і підприємств

При снігопадах і ожеледиці суб'єкти господарювання зобов'язані на територіях прибирання очищати тротуари від снігу та льоду та посипати піском. Своєчасно очищати дахи, водостічні труби, карнизи від льоду із забезпеченням заходів безпеки (встановлення огорож на тротуарах і негайним прибиранням скинутого снігу та льоду).

Пісок заготовлюється кожним суб'єктом господарювання до настання холодів. Вивезення снігу здійснюється в спеціально відведені місця.

**3.14.** Відповідальні посадові особи суб'єктів господарювання зобов'язані щорічно за два місяці до кінця календарного року укласти договори на наступний рік з спеціалізованими організаціями на вивіз та знешкодження відходів та сміття.

#### **4. Очистка домоволодінь.**

**4.1.** Відходи та сміття вивозиться спеціалізованими підприємствами з усіх домоволодінь на підставі укладених договорів, а також самостійно підприємствами спеціально обладнаним транспортом.

**4.2.** Суб'єкти господарювання та громадяни, які мають будинки на правах приватної власності зобов'язані щорічно, за два місяця до кінця календарного року, укладати договори вивезення, приймання та знешкодження побутових відходів на наступний рік

**4.3.** Графіки руху спецавтотранспорту по збору побутових відходів розробляються виконавчим комітетом Семенівської міської ради та повідомляються власникам будинків.

**4.4.** Вивіз рідких нечистот із вигрібних туалетів домоволодінь незалежно від їх форм власності та відомчої належності здійснюється спеціалізованим транспортом у спеціально відведені місця.

**4.5.** Вибирання твердих осадків із каналізаційних колодязів, вигрібних туалетів та ям проводиться безпосередньо на транспортний засіб для негайного їх вивезення.

**4.6.** Дворові та громадські туалети повинні утримуватися їх власниками в постійній чистоті і справності та щоденно дезінфікуватись.

**4.7.** При виконанні в будинках ремонтних робіт будівельне сміття щоденно вивозиться власниками будинків (квартир) та організаціями, які проводять ремонт.

**4.8.** Відповідальні посадові особи установ усіх форм власності та відомств, що мають на балансі житловий фонд, зобов'язані:

- утримувати підвали, горища, інші підсобні приміщення закритими або обладнувати їх сітками для попередження проникнення в них тварин та гризунів.

- забезпечувати прибирання підвалів від сміття, сторонніх предметів, а також своєчасну санітарну обробку їх після аварійних ситуацій на внутрішньо-будинкових мережах.

#### **5. Проведення земляних робіт.**

**5.1.** Для здійснення земляних робіт, які проводяться на міських територіях (вулицях, провулках, спусках, зелених зонах, площах і розташованих на них дорогах, тротуарах) - суб'єкти господарювання, які безпосередньо проводять роботи, повинні отримати в виконавчому комітеті міської ради дозвіл (ордер) на право виконання земляних робіт.

Підставою для отримання дозволу (ордеру) є графік виконання робіт та договір з спеціалізованими підприємствами на відновлення асфальтобетонного покриття та зелених зон.

**5.2.** Розміщення і прокладка підземних споруд та інженерних мереж в м. Семенівка виконується у відповідності до проектів, погоджених з усіма зацікавленими службами міста згідно відповідного рішення виконавчого комітету міської ради.

**5.3.** При проведенні робіт, пов'язаних з розкопуванням ґрунту, суб'єкти господарювання забезпечують за власний рахунок відновлення поверхні пошкодженої ділянки та існуючого покриття в термін, встановлений ордером.

**5.4.** У всіх випадках під час виконання земляних робіт повинні бути забезпечені безпечні умови для руху транспорту та пішоходів:

- виставляти попереджувальні знаки;
- встановлюватись пішохідні містки та огорожа стандартного зразка.

**5.5.** Відповідальність за організацію безпеки руху транспорту і пішоходів у місцях виконання робіт до повного відновлення дорожнього покриття і здачі ордеру залишається за виконавцем робіт.

**5.6.** Відновлення асфальтового покриття місць розкопок та зелених зон здійснювати тільки спеціалізованими організаціями, які забезпечують необхідну якість відновлювальних робіт.

**5.7.** При виконанні робіт забороняється:

- засипати землею та будівельними матеріалами дерева, кущі, газони, люки колодязів, лотки, водоприймальні решітки, перепускні труби та дренажі, геодезичні знаки, проїжджу частину вулиць, тротуари;
- псувати існуючі споруди, зелені насадження, елементи благоустрою, засоби регулювання дорожнього руху;
- відкачувати воду із колодязів, траншей і котлованів та резервуарів прямо на тротуари та проїжджу частину вулиць;
- залишати на проїжджій частині вулиць, тротуарах, газонах землю та будівельне сміття після закінчення робіт;
- займати зайві площі для складування матеріалів, огорожувати територію для проведення робіт більше відведеної; захарашувати проходи і проїзди у двори, порушувати нормальний проїзд автотранспорту і рух пішоходів.

## **6. Утримання та охорона зелених насаджень.**

**6.1.** Зелені насадження - дерева, кущі, клумби, газони, плодово-ягідні та декоративні насадження, парки та інші об'єкти озеленення.

За функціональними ознаками та за характером використання зелені насадження розподіляються на:

**загального користування** (парк);

**обмеженого користування** (насадження на територіях громадських і житлових будівель, шкіл, дитячих закладів, закладів охорони здоров'я, промислових підприємств, складських територій тощо);

**спеціального призначення** (насадження вздовж вулиць, у санітарно-захисних і охоронних зонах, на територіях кладовищ, ліній електропередач високої напруги, пришляхові насадження в межах міста, захисні, водоохоронні, протипожежні та інші насадження).

**6.2. Охорона зелених насаджень міста** включає систему правових, організаційних, економічних та інших заходів, спрямованих на їх раціональне використання з врахуванням природоохоронного, рекреаційного, історико-культурного призначення.

Охорона зелених насаджень міста Семенівки є громадським обов'язком кожного жителя. Всі громадяни при відвідуванні парку та інших місць масового відпочинку зобов'язані підтримувати чистоту, порядок, дбайливо ставитись до зелених насаджень, запобігати пошкодженню та нівеченню дерев, кущів, квітів, газонів, сприяти органам внутрішніх справ, органам державної влади та

місцевого самоврядування, власникам зелених насаджень в боротьбі з порушниками цих Правил

Розроблення та забезпечення виконання заходів по розвитку і утриманню зелених насаджень міста покладається на виконавчий комітет міської ради та спеціалістів з житлово-комунального господарства міської ради.

**6.3. Відповідальність за збереження зелених насаджень і належний догляд за ними покладається:**

щодо насаджень, які відносяться до комунальної власності, - на комунальні підприємства, міську раду; до інших форм власності - на землевласників і землекористувачів;

на вулицях перед будівлями до проїжджої частини, - на власників (орендарів) житлових, громадських і промислових будівель та споруд, а також на власників, будівель побуту, торгівлі, освіти, охорони здоров'я, які розташовані у житлових районах; на територіях підприємств, а також на прилеглих до них ділянках і санітарно-захисних зонах - на ці підприємства; на територіях зелених насаджень, відведених під будівництво, з дня початку робіт - на керівників організацій, котрим відведені земельні ділянки, або керівників будівельних організацій;

на пустирях, берегах озер, річок - на керівників прилеглих підприємств за рішенням виконавчого комітету міської ради на приватних садибах і прилеглих ділянках - на їх власників.

**6.4. До обов'язків власників і користувачів міських зелених насаджень входить:**

забезпечення збереження насаджень, квітів, газонів, доріжок і обладнання та належний догляд за ними відповідно до чинного законодавства України та цих Правил;

забезпечення поливання зелених насаджень та вжиття заходів до розширення їх площ;

вжиття протягом року необхідних заходів щодо боротьби із шкідниками та хворобами зелених насаджень, в тому числі замазування пошкоджень, забезпечення лікування зелених насаджень;

видалення сухостійних дерев та чагарників, вирізування сухих і поламаних гілок самостійно або за договорами із спеціалізованими підприємствами та організаціями. При цьому вирубування сухоостою проводиться після погодження з виконкомом Семенівської міської ради та екологічною інспекцією;

косіння трави, збирання та вивезення сміття та опалого листя;

заміна у повному обсязі засохлих та пошкоджених, а також садіння нових дерев і кущів;

планомірне підвищення декоративних якостей міського парку та інших зелених насаджень, доведення їх до рівня садовопаркового мистецтва шляхом ландшафтної реконструкції. Проведення своєчасного зносу аварійних та фаутичних зелених насаджень;

забезпечення в районах зелених насаджень охоронної зони повітряних електричних ліній та підземних теплових, водопровідних і каналізаційних мереж. Своєчасне обрізування гілок в охоронній зоні струмопровідних мереж, а також тих, що закривають найменування вулиць та номерні знаки будинків, забезпечують балансоутримувачі електричних мереж та балансоутримувачі



житлових будинків. Обрізування проводиться за графіком, погодженим з власником (балансоутримувачем) зелених насаджень та під його контролем;

проведення ефективних заходів по підвищенню родючості ґрунтів, запобігання забрудненню зелених насаджень відходами, сміттям, їх заболочуванню та заростанню бур'янами;

підживлення і поливання дерев і кущів, обрізання їх крон, вирізування сухих гілок, знешкодження омели та інших паразитичних утворень, утримання в належному стані живої огорожі (газонного бордюру); огороження дерев при проведенні будівельних та ремонтних робіт;

власники будівель та інших архітектурних форм, що знаходяться на території зелених насаджень, зобов'язані своєчасно ремонтувати все своє майно та будівлі, утримувати його в належному технічному та естетичному стані

#### **6.5. На виконавчий комітет Семенівської міської ради покладається:**

постійний оперативний контроль за утриманням і благоустроєм зелених насаджень, ведення їх обліку; планування робіт по озелененню, відповідальність за якість та рівень озеленення;

забезпечення чистоти і порядку, своєчасного догляду за зеленими насадженнями, що знаходяться на балансі міської ради;

організація ремонту і посіву газонів, посадки дерев, кущів та квітів, косіння трав прополювання квітників, обрізування дерев та кущів обробка проти хвороб та шкідників, підкормки молодих саджанців, викорчовування пнів, вивезення сміття та гілок;

#### **6.6. На території зелених насаджень забороняється:**

- зносити та пересаджувати дерева та чагарники без спеціального дозволу;

- складувати будь-які матеріали;

- влаштовувати звалища сміття, снігу та льоду;

- самовільно садити дерева, кущі, влаштовувати городи;

- посипати кухонною сіллю сніг та лід на тротуарах;

- обладнувати стоянки автомашин, мотоциклів, велосипедів та інших транспортних засобів;

- будь-яке будівництво, у тому числі і павільйонів для торгівлі, розміщення малих форм архітектури без погодження (рішення) повноважного органу міської ради;

- використовувати малі форми архітектури не за призначенням;

- влаштовувати зупинки пасажирського транспорту на газонах, біля дерев та живоплотів без погодження зі спеціально уповноваженими органами;

- ходити по газонах, влаштовувати катки, кататися на ковзанах, санчатах, за винятком місць, спеціально для цього відведених і обладнаних;

- випалювати суху рослинність, розпалювати багаття та порушувати інші правила протипожежної безпеки;

- підвішувати на деревах гамаки, гойдалки, вірьовки для сушіння білизни, прикріплювати рекламні шити, електропроводи, електрогірлянди з лампочок та інші предмети, якщо вони можуть пошкодити дерево;

- добувати з дерев сік, смолу, робити надрізи, написи, забивати цвяхи, скоби, обмотувати дерева дротом, наносити інші механічні пошкодження;

- знищувати мурашники, ловити птахів і звірів та стріляти у них;

- засмічувати і засипати водоймища або влаштовувати на них загати;

- зносити та пересаджувати дерева кущі, квітники та інші види зелених насаджень, змінювати планування Реконструкцію та ремонтні роботи без відповідного дозволу вповноваженого органу та ордеру на виконання таких робіт. При цьому знесення і пересадка зелених насаджень здійснюється за рахунок коштів забудовників під контролем спеціалістів Семенівської міської ради;

- випускати та вигулювати собак в не відведених для цього місцях, а також без намордників, випасати худобу, ламати та псувати дерева, кущі, квітники, зривати квіти, бутони та бруньки;

- засмічувати газони після пікніків, ловити птахів та тварин;

- відводити ділянки під забудову постійного або тимчасового характеру, ділянки під вантажно-розвантажувальні роботи;

- при здійсненні підкопів у зоні кореневої системи дерев проводити роботи на глибині менше 1,5-2 метрів;

- після закінчення торгівлі залишати на території зелених насаджень сміття, грязь, контейнери та інші предмети і речовини

#### **6.7. Порядок знесення зелених насаджень при будівництві.**

Підприємствам, установам, організаціям всіх форм власності, їх філіям та представництвам, фізичним особам знесення зелених насаджень дозволяється при наявності розпорядження міського голови та спеціального дозволу на знесення зелених насаджень

Спеціальний дозвіл на знесення зелених насаджень (ордер) видається на підставі розпорядження міського голови . Підприємства, установи, організації всіх форм власності, їх філії та представництва, фізичні особи, зацікавлені в знесенні зелених насаджень, зобов'язані укласти договір зі спеціалізованим підприємством будь-якої форми власності, що займається озелененням, на посадку дерев, кущів, квітів або посів газонів у трикратному розмірі від тих, що підлягають знесенню, а також договір на виконання робіт по догляду за цими насадженнями продовж трьох років. При цьому посадковий матеріал повинен відповідати встановленим .

**6.8.** Відповідно до вимог Закону України «Про охорону навколишнього природного середовища» всі зелені насадження підлягають державній охороні. За самовільне знищення і пошкодження зелених насаджень керівники підприємств, установ та організацій, а також фізичні особи, винні в спричиненні шкоди зеленим насадженням, самовільній вирубці, невжитті заходів охорони, недбалому та необережному відношенні до об'єктів озеленення, притягуються до відповідальності та відшкодовують спричинені збитки у встановленому законодавством розмірі та порядку.

**6.9.** За вимушене знесення та пошкодження зелених насаджень (при будівництві, прокладанні комунікацій тощо) підприємства, установи, організацій та фізичні особи зобов'язані відшкодувати їх вартість в доход місцевого бюджету

**6.10.** За незаконну порубку або пошкодження дерев з винних осіб стягується спричинена шкода та штраф у встановленому чинним законодавством розмірі.

**6.11.** Вимоги цих Правил є обов'язковими для виконання всіма керівниками підприємств, установ, організацій незалежно від форм власності, фізичними особами а також організаціями та громадянами, що займаються проектуванням, створенням, експлуатацією, ремонтом та утриманням всіх видів

зелених насаджень на території міста Семенівка .

## **7. Утримання тварин (собак, котів ).**

### **7.1. Відповідальні посадові особи всіх форм власності зобов'язані:**

- ознайомити всіх громадян, які мешкають на їх території з правилами тримання собак, котів і хижих тварин у населених пунктах України;
- вимагати від мешканців, власників тварин, проведення реєстрації тварин та щеплення проти сказу.

### **7.2. Громадяни - власники тварин зобов'язані:**

- проводити їм щеплення від сказу;
- не допускати утримання собак і котів у місцях загального користування /коридорах, підвалах, на сходових площадках, горищах/.
- у приватних будинках встановлювати таблички на парканах про наявність собаки, а також дзвінки;
- виходити з собак тільки на довідку та в наморднику, крім декоративних порід, уникати при цьому місць масового скупчення людей, особливо дітей;
- не відвідувати з собаками магазини, підприємства громадського харчування, об'єкти соціального, культурного та побутового призначення;
- не допускати забруднення тваринами тротуарів, газонів, алей, парків, скверів, дитячих майданчиків. У разі забруднення - прибирати за своєю твариною;
- не проводити купання собак в місцях масового відпочинку людей на воді
- Забороняється виходити з собак в місцях масового відпочинку людей, на подвір'ях, дошкільних та загальноосвітніх закладах, дитячих майданчиках, пляжу та інших місцях загального користування, а також випасання худоби у не відведених для цього місцях.

### **7.3. Підприємствам і організаціям:**

- тримання собак і котів допускається за погодженням з районним управлінням ветеринарної медицини;
- тримання собак для охорони на підприємствах, в установах і організаціях дозволяється в обладнаних приміщеннях або на прив'язі

## **8. Заборона дій суб'єктів господарювання та громадян встановлені даними Правилами.**

Підприємствам, організаціям, закладам, установам, незалежно від форм власності, громадянам забороняється:

**8.1.** Складувати на вулицях будівельні та інші матеріали, розкопувати вулиці, копати ями для гасіння вапна, спалювати відходи та сміття.

**8.2.** Здійснювати паркування автотранспорту на тротуарах, бордюрах, газонах та інших невідведених для цього місцях.

**8.3.** Забруднювати проїжджу частину вулиць при перевезенні вантажів, виїзді автотранспорту з будівельних майданчиків.

**8.4.** Без відповідної кошторисної документації проводити на вулицях, площах, подвір'ях роботи по прокладанню водопровідних, каналізаційних та інших мереж.

**8.5.** Витрушувати одяг, килими, інші речі у під'їздах, парадних входах до будинків, кидати з балконів і вікон різні предмети.

**8.6.** Розклеювати оголошення, афіші на будинках, стовпах, парканах,

деревах та інших не визначених для цього місцях.

**8.7.** Виливати рідкі відходи на міські території та у водойми.

**8.8.** Розташовувати реклами безпосередньо на кладовищах міста та на прилеглих до них територіях.

**8.9.** Спалювати сміття, опале листя, побутові, промислові та інші відходи на території підприємств, домоволодінь, парків скверів, забруднювати їх хімічними та іншими розчинами.

**8.10.** Торгувати з рук, із машин або іншим чином у невстановлених місцях.

**8.11.** Ходити по газонах, зривати квіти, гілки дерев та кущів на вулицях, в парках, скверах та інших місцях загального користування.

**8.12.** В'їжджати автомобілем та мототранспортом, крім транспорту спеціального призначення, до місць масового відпочинку, парку Зони для стоянки автотранспорту, біля місць масового відпочинку людей, визначаються виконавчим комітетом міської ради.

**8.13.** Складувати сміття, відходи на території міста, на схилах озер, річок та інших водойм, а також в місцях масового відпочинку, лісосмугах, зелених насадженнях.

**8.14.** Скидати в зливову каналізацію виробничі та побутові стоки, нафтопродукти, кидати сміття, пісок та інше.

**8.15.** Пересування вулицями міста (з твердим покриттям) механізмів на гусеничному ході, крім зимового періоду, під час снігових заметів.

**8.16.** Заправляти, мити, ремонтувати автомобілі та інші транспортні засоби біля придомових територій, на берегах річок, озер та штучних водоймищ, на вулицях, тротуарах, у парку, біля криниць та водорозбірних колонок.

**8.17.** Перекривати вулиці, шляхи до будівель, житлових будинків та споруд без погодження з органами ДАІ, виконкомом міської ради.

**8.18.** Складування на вулицях і газонах міста будівельні матеріали, цеглу, труби, пісок, ґрунт, щебень, будівельне сміття, паливо та інших будівельні і побутові відходи.

**8.19.** Вирубувати та пошкоджувати дерева й кущі на прибудинкових територіях, парках, скверах, у прибережних смугах, місцях відпочинку, в лісопарковій зоні.

**8.20.** Зносити аварійні та сухостійні насадження без ордеру на повалку дерев.

**8.21.** Встановлювати без відповідного дозволу палатки торгового та іншого призначення, інформаційні стенди на газонах, в парку на тротуарах, площі та біля історичних пам'яток.

## **9. Повноваження органів місцевого самоврядування та державних органів контролю по виконанню даних Правил.**

**9.1.** Виконавчим комітетом міської ради затверджуються норми накопичення твердих побутових відходів для житлових будинків, установ, закладів та підприємств громадського призначення.

**9.2.** На виконавчий комітет міської ради покладається:

- затвердження переліку вулиць, площ і проїздів, які підлягають механізованому прибиранню, а також черговість їх прибирання в літній та зимовий період року;

- встановлення переліку міських територій, які підлягають прибиранню силами суб'єктів господарювання;
- контроль за станом експлуатації та утримання зелених насаджень незалежно від форм власності;
- розробка перспективних напрямків у розвитку зеленого господарства;
- обстеження зелених насаджень та вжиття заходів для покращення їх стану та якості прибирання;
- перевірка правомірності знесення зелених насаджень;
- контроль за виконанням робіт по озелененню при будівництві.

Виконавчий комітет міської ради при прийомці в експлуатацію будівель та споруд має право встановлювати їх власникам зони прибирання прилеглої озелененої території в розмірах, що перевищують встановлені цими Правилами.

**9.3.** Згідно з законодавством України, нагляд за дотриманням санітарних правил утримання вулиць, дворів та інших територій міста, а також місць громадського користування здійснюється органами міліції, санепідемстанцією.

**9.4.** Дільничні інспектори районних відділів міліції зобов'язані:

- здійснювати постійний контроль за санітарним станом території закріпленої ділянки;
- виявляти осіб, які порушують санітарний стан території та в установленому порядку оформляти на них матеріали і направляти їх для розгляду у адміністративну комісію при виконкомі Семенівської міської ради

## **10. Додержання тиші в громадських місцях міста Семенівка .**

Органи виконавчої влади, органи місцевого самоврядування, підприємства, установи, організації та громадяни при здійсненні будь-яких видів діяльності з метою відвернення та зменшення шкідливого впливу на здоров'я населення шуму, неіонізуючих випромінювань та інших фізичних факторів зобов'язані:

**10.1.** Не допускати перевищення рівнів шуму, встановлених санітарними нормами в таких приміщеннях і на таких територіях міста (захищені об'єкти) впродовж доби:

- житлових будинках і прибудинкових територіях;
- лікувальних закладах, закладах освіти, культури;
- закладах громадського харчування, торгівлі, побутового обслуговування;
- інших будівлях і спорудах, у яких постійно чи тимчасово перебувають люди;
- парку,
- зонах відпочинку, розташованих біля груп житлових будинків.

**10.2.** Шум на захищених об'єктах при здійсненні будь-яких видів діяльності не повинен перевищувати рівнів, установлених санітарними нормами для відповідного часу доби.

**10.3.** У нічний час із 23 до 8 години на цих об'єктах забороняються гучний спів і викрики, користування звуковідтворювальною апаратурою та іншими джерелами побутового шуму, проведення салютів, феєрверків, використання піротехнічних засобів. Проведення на захищених об'єктах ремонтних робіт, що супроводжуються шумом, забороняється у робочі дні з 21 до 8 години, а у святкові та неробочі дні - цілодобово.

**10.4.** Власник або орендар приміщень, у яких передбачається проведення ремонтних робіт, зобов'язаний повідомити мешканців прилеглих квартир про початок зазначених робіт. За згодою мешканців усіх прилеглих квартир ремонтні та будівельні роботи можуть проводитися також у святкові та неробочі дні. Шум, що утворюється під час проведення будівельних робіт, не повинен перевищувати санітарних норм цілодобово.

**10.5.** Передбачені підпунктами другим, третім, четвертим цього пункту вимоги щодо додержання тиші та обмежень певних видів діяльності, що супроводжуються шумом, не поширюються на випадки:

- здійснення в закритих приміщеннях будь-яких видів діяльності, що супроводжуються шумом, за умов, що виключають проникнення шуму в прилеглі приміщення, в яких постійно чи тимчасово перебувають люди;

- здійснення в закритих приміщеннях будь-яких видів діяльності, що супроводжуються шумом, за умов, що виключають проникнення шуму за межі таких приміщень;

- попередження або ліквідації наслідків аварій, стихійного лиха, інших надзвичайних ситуацій;

- надання невідкладної допомоги, попередження або припинення правопорушень;

- попередження крадіжок, пожеж, а також виконання завдань цивільної оборони;

- проведення зборів, мітингів, демонстрацій, походів, інших масових заходів, про які завчасно сповіщено органи виконавчої влади чи органи місцевого самоврядування;

- роботи обладнання і механізмів, що забезпечують життєдіяльність житлових і громадських будівель, за умов вжиття невідкладних заходів щодо

- максимального обмеження проникнення шуму в прилеглі приміщення, в яких постійно чи тимчасово перебувають люди;

- відзначення встановлених законом святкових і неробочих днів та інших свят відповідно до рішень міської ради, проведення спортивних змагань;

- проведення салютів, феєрверків, інших заходів із використанням вибухових речовин і піротехнічних засобів у заборонений час за погодженням із уповноваженим органом міської ради.

**10.6.** Громадянам, підприємствам, установам, організаціям усіх форм власності забороняється проведення салютів, феєрверків, інших заходів із використанням вибухових речовин і піротехнічних засобів у межах міста без погодження з виконкомом Семенівської міської ради

**10.7.** Забороняється використовувати побутові піротехнічні вироби, які створюють ефекти на висоті або шумові ефекти, на відстані ближче 100 метрів від лікарень, церков, дитячих установ, шкіл, будинків престарілих, інших громадських споруд та житлових будинків

**10.8.** При проведенні масових заходів забороняється кидати приведені в дію побутові піротехнічні вироби під ноги перехожих, із вікон та балконів, здійснювати феєрверки з дахів будинків та вчиняти інші дії, від яких можуть постраждати люди або майно.

**10.9.** Використання піротехнічних виробів для демонстрацій феєрверків професійними піротехніками повинно проводитись відповідно до вимог нормативних актів України, які регулюють професійне використання піротехнічних виробів в Україні.

## **11. Відповідальність за порушення Правил.**

**11.1.** Порушення Правил благоустрою території міста, а також недотримання цих Правил по забезпеченню чистоти та громадського порядку у місті тягне за собою адміністративну відповідальність згідно з чинним законодавством.

**11.2.** Уповноважити, відповідно до ст.255 Адміністративного Кодексу України здійснення складання протоколів за порушення цих Правил відповідальних осіб міської Комісії з питань благоустрою при виконавчому комітеті Семенівської міської ради в межах їх компетенції. Персональний склад Комісії з питань благоустрою затверджується рішенням виконкому

**11.3.** Кошти, які стягуються з порушників цих Правил, зараховуються до міського бюджету.

**11.4.** Керівникам підприємств, організацій, установ, учбових закладів та громадських організацій систематично проводити роз'яснювальну роботу в своїх колективах з питань дотримання Правил утримання території.

На вокзалах залізничного та автобусного сполучення, інших місцях скупчення людей періодично повідомляти по місцевому радіо вимоги Правил та необхідність їх дотримання.

## **ПЕРЕЛІК**

порушень, за які настає відповідальність згідно зі статтею 152 Кодексу України про адміністративні правопорушення

1. Самовільне (без ордеру) виконання земляних робіт або підготовчих робіт : (при будівництві нових об'єктів, при розширенні діючих підприємств, при реконструкції об'єктів, при реставрації об'єктів, при капітальному ремонті об'єктів, при переобладнанні об'єктів, при поточному ремонті об'єктів, при ремонті аварійних елементів будинків, при знесенні будівель або споруд, при ліквідації аварій на інженерних мережах).

2. Несвоєчасне закриття або продовження ордерів на проведення робіт.

3. Самовільне розміщення або розміщення в не відведених для цього місцях побутових вагончиків, контейнерів, емкостей, інвентарю, пристроїв, механізмів, транспортних засобів та їх елементів, будівельних матеріалів і конструкцій.

4. Пошкодження технічного стану інженерно-технічних комунікацій.

5. Несвоєчасне вивезення матеріалів, будівельних відходів та сміття від розбирання будівель та споруд.

6. Залишення без догляду об'єктів незавершеного будівництва, реконструкції, ремонту.

7. Несвоєчасне виконання робіт по відновленню благоустрою після земляних робіт.

8. Самовільне перекриття проїжджої частини вулиці без погодження з ДАІ.

9. Порушення в утриманні території та забезпеченні належного санітарного стану міста : захаращення кущами та бур'янами, несвоєчасне прибирання території від побутового, будівельного сміття, піску, деревини,

опалого листя, гілля; нанесення транспортними засобами на дорогу ґрунту, піску чи інших залишків будматеріалів, мийка автотранспорту у не відведених місцях; несвоєчасне очищення або вивезення вмісту урн, контейнерів (або їх відсутність), сміттєзбірників, використаних матеріалів, конструкцій та залишеного ґрунту, піску, розчину бетону, сумішей; несвоєчасне прибирання дорожнього покриття, залізничних колій (у межах відведених територій), парку; організація звалищ побутових, будівельних матеріалів і конструкцій, снігу, піску, розчинів, землі тощо у не відведених для цього місцях ; несвоєчасна ліквідація несанкціонованих звалищ.

**10.** Захоронення в землю або виливання на землю використаних матеріалів, відходів виробництва, побутового і будівельного сміття, розчинів, сумішей, бетону та різних екологічно отруйних речовин, сполук.

**11.** Накопичення на дорозі розчинів, сумішей, ґрунту, різних матеріалів, побутового сміття та різних відходів виробництва.

**12.** Спалювання трави, бур'яну, гілля, деревини, відходів виробництва, побутового сміття.

**13.** Несвоєчасне знищення бур'янів та об'єктів рослинного карантину, несвоєчасне косіння газонів на прилеглих та закріплених територіях.

**14.** Несвоєчасне зрізання та вивезення сухих гілок, дерев, викорчування пнів та їх вивезення.

**15.** Несвоєчасне усунення розриттів.

**16.** Відсутність договору на вивіз сміття.

**17.** Порушення у розміщенні архітектурних малих форм, рекламоносіїв, елементів зовнішнього благоустрою.

**18.** Розриття при встановленні павільйонів, кіосків, лотків, гаражів, торговельних майданчиків, рекламоносіїв (конструктивних елементів), навісів тощо.

**19.** Відсутність договору на використання питної води для поливу зелених насаджень і присадибних ділянок.

**20.** Самовільне виконання робіт (встановлення павільйонів, кіосків, лотків, гаражів, торговельних майданчиків, рекламоносіїв (конструктивних елементів), навісів тощо ; розміщення торговельних лотків, столиків, візків, автомобілів; порушення у розміщенні об'єктів зовнішньої реклами; самовільне встановлення будь-яких стендів, плакатів, панно, екранів, тумб, вивісок, покажчиків, транспарантів, зонтів, тощо; розклеювання оголошень у не відведених для цього місцях; самовільне (без ордера) встановлення (монтаж) рекламоносіїв ;

**21.** Інші порушення «Правил благоустрою міста Семенівка»